



## ANEXO I – PROPOSTA COMERCIAL

**Dispensa de Licitação n° 013/2025**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação do serviço de apoio e organização da Cerimônia de Entrega do “Diploma Mulher Cidadã Narcisa Amália”, a ser realizada na Câmara Municipal de São João da Barra/RJ, de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Dispensa e seus anexos.

### 1. Identificação do Fornecedor

Razão Social:

CNPJ:

Endereço completo:

Representante Legal (nome, nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF, domicílio):

Telefone, celular e e-mail:

### 2. Condições Gerais da Proposta

A presente proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

### 3. Formação de Preços

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit	Valor Total
1	MEDALHAS - Material de Aço carbono, com gravações em alto relevo, frente e verso, com banho dourado, medindo 7,5 x 7,5 cm, 4mm de espessura, com fita de cetim azul. A medalha deve estar fixada em um estojo grande, medindo 37cm x 27cm, auto expositor aveludado preto. Arte a ser	UNI	1		



	gravada/impressa será definida conforme necessidade da Câmara.				
2	CONVITE PERSONALIZADO - Convite para eventos, com aba para abertura vertical, com envelope e etiqueta adesiva transparente para lacre, de dimensões 15x27,5cm, fechado, em papel opaline ou similar, gramatura de 250g/m <sup>2</sup> , impressão frente e verso em policromia.	UNI	70		
3	PLACA DE METAL COM ESTOJO - Medindo 20 cm de comprimento e 15 cm de largura, inox com adesivo personalizado para identificar o homenageado. A placa deverá acompanhar estojo (médio) medindo 25cm X 19cm para acomodá-la em veludo, cor preta ou azul e 2 (dois) fechos inox, com auto expositor aveludado e placa medindo 9cm X 6cm com gravações em alto relevo. Arte a ser gravada/impressa será definida conforme necessidade da Câmara.	UNI	14		
4	Arranjo com flores nobres e folhagens para mesa 0,70m de altura por 1m de comprimento.	UNI	20		
5	SISTEMA DE SOM DE PEQUENO PORTE PARA EVENTOS - Sistema com 01 console 16 entradas XLR, 02 caixas de sub grave com 2 auto falantes de 500 WTS RMS cada, 04 caixas line array ativas com 500WRMS, 06 microfones dinâmicos, 03 microfones sem fio, 01 notebook, 01 técnico de som, Todo cabeamento necessário.	UNI	2		
6	ILUMINAÇÃO CÊNICA - 15 - PAR LED RGB, 01 - Mesa DMX compatível, 01 técnico de iluminação, Todo cabeamento necessário.	UNI	1		
7	BACK DROP EM TRELIÇA Q30: Para lona de até 08m <sup>2</sup> (4x2 medida interna). Estrutura Box Truss Q30 para cenário - Cubos e Bases inclusos	UNI	2		
8	BANNER LONA IMPRESSA - 440g, para eventos diversos e coloridos, medida máxima de 4m x 2m.	UNI	2		
9	RECEPCIONISTA DE EVENTOS - Com experiência na atividade de recepção em eventos, devidamente uniformizado, responsável em recepcionar pessoas, realizar credenciamento, auxiliar com informações do evento e executar outras tarefas de mesma natureza. O uniforme, cujo modelo deverá ser aprovado pela CMSJB, deverá ser	UNI	5		



	fornecido pela Empresa prestadora dos serviços, em quantidade e qualidade necessárias à boa e adequada prestação do serviço, sobretudo em seu aspecto de estética e adequada apresentação visual;				
10	MESTRE DE CERIMÔNIAS - O Mestre de Cerimônias é responsável para condução (locução) da abertura e /ou fechamento dos eventos e outras solenidades. O Mestre de Cerimônias deverá ser profissional que tenha boa dicção e boa leitura para fazer a locução e conduzir a solenidade. Diária de 8h.	UNI	1		
11	MANIFESTAÇÃO CULTURAL - Podendo ser um grupo ou artista (até 5 componentes).	UNI	1		
<b>TOTAL</b>					

A proposta comercial encontra-se em conformidade com as informações previstas no Termo de Dispensa e seus anexos.

São João da Barra/RJ, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

---

Responsável legal